

RAHMSDORF

GmbH

Landmaschinen - Nutzfahrzeuge - Kommunaltechnik

<https://www.rahmsdorf.de/job/buchhalter-osterburg/>

Buchhalter/in (m/w/d)

Beschreibung

Die Rahmsdorf GmbH ist seit 1991 tätig, Schwerpunkt ist der Handel mit landwirtschaftlichen Maschinen verschiedener Hersteller, entsprechender Ersatzteile und Zubehör, Kleingeräte im Kommunal- und Gartenbereich sowie die Reparatur und Wartung dieser Maschinen und Geräte.

Wir suchen zum nächstmöglichen Termin eine/n Buchhalter/in m/w/d (min. 30h Woche, Mo-Fr) oder nach Wunsch auch für mehr Stunden (40h Woche). Sie haben im Bereich Buchhaltung bereits Erfahrungen sammeln können? Sie arbeiten sorgfältig, gewissenhaft, engagiert und scheuen sich nicht vor Telefonaten? Sie können freundlich auf Kollegen zugehen, um Sachverhalte zu klären?

Wir bieten Ihnen eine Stelle für eine familienfreundliche 30-Stunden-Woche im Team an unserem Standort in Osterburg.

Zuständigkeiten / Hauptaufgaben

- Debitoren- und Kreditorenbuchhaltung
- Überwachung und Verbuchen des allgemeinen Zahlungsverkehrs
- Zuarbeit bei der Erstellung des Jahresabschluss
- Erstellen von innerbetrieblichen Statistiken
- Telefonzentrale: Annehmen und Weiterleiten von (überwiegend) Kundenanrufen
- Assistenzarbeiten für die Geschäftsführung
- Kassenführung (überwiegend einfache Reisekostenabrechnung)
- allgemeine Verwaltungsarbeiten zu Themen wie Versicherungen, Personal u.ä.

Benefits

- kostenlose Getränke
- 28 Urlaubstage
- Urlaubsgeld und Erholungsbeihilfe
- regelmäßige Fort- und Weiterbildungsmöglichkeiten
- betriebliche Altersvorsorge
- Dienstradleasing (Job Rad)
- Firmenevents

Arbeitgeber

Rahmsdorf GmbH

Arbeitspensum

Vollzeit, Teilzeit

Start Anstellung

Sofort

Dauer der Anstellung

Unbefristet

Arbeitsort

Am Mühlenberg 61, 39606, Osterburg

Arbeitszeiten

Mo-Fr, 7:00-15:45 Uhr

Basislohn

Vergütung nach Vereinbarung

Kontakte

Frau Silke Köberle
Telefon: 03937 4984 17
E-Mail: Bewerbung@rahmsdorf.de

Veröffentlichungsdatum

8. Januar 2025

Gültig bis

31.12.2025